



Nabór 2019

Systemowa obsługa rekrutacji © 2003-2019 Poznańskie Centrum Superkomputerowo-Sieciowe

SZCZECIN



Zgłoszenie na dyżury wakacyjne

Dane dziecka

Dane osobowe dziecka

PESEL	Imię	Drugie imię	Nazwisko
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Data urodzenia	Seria i numer paszportu/dokumentu tożsamości (<i>wypełniane, gdy brak nr. PESEL</i>)		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

Adres zamieszkania dziecka

Ulica	Nr domu	Nr lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kod	Miejscowość	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Województwo	Powiat	Gmina
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Placówka macierzysta, do której dziecko uczęszcza w roku szkolnym 2018/2019

Nazwa przedszkola / oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej
<input type="text"/>

Proszę o przyjęcie dziecka na dyżury wakacyjne według poniższych preferencji

Preferencja	Przedszkole / oddział przedszkolny w szkole podstawowej
Dyżur 1-5.07.2019	
1	
2	
3	
Dyżur 8-12.07.2019	
1	
2	
3	
Dyżur 15-19.07.2019	
1	
2	
3	
Dyżur 22-26.07.2019	
1	
2	
3	
Dyżur 29.07-2.08.2019	
1	
2	
3	
Dyżur 5-9.08.2019	
1	
2	
3	
Dyżur 12-16.08.2019	
1	
2	
3	
Dyżur 19-23.08.2019 (dotyczy tylko placówki macierzystej)	
1	
Dyżur 26-30.08.2019 (dotyczy tylko placówki macierzystej)	
1	

Dane rodziców*

Dane rodzica (matki)

Imię Nazwisko

Telefon kontaktowy

Adres e-mail**

Adres zamieszkania rodzica (matki) (jeśli inny niż adres zamieszkania dziecka)

Ulica Nr domu Nr lokalu

Kod Mijscowość

Dane rodzica (ojca)

Imię Nazwisko

Telefon kontaktowy

Adres e-mail**

Adres zamieszkania rodzica (ojca) (jeśli inny niż adres zamieszkania dziecka)

Ulica Nr domu Nr lokalu

Kod Mijscowość

* Rodzic - należy przez to rozumieć także prawnego opiekuna dziecka oraz osobę (podmiot) sprawującą pieczę zastępczą nad dzieckiem.

** Podanie danych w zakresie adresu e-mail jest dobrowolne.

Niniejszym przyjmuję do wiadomości, że przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu odbywać się będzie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.119 z 04.05.2016, str.1 oraz Dz.U. UE L 127 z 23.05.2018, str.2).

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie adresu e-mail. Jestem świadomy, że moja zgoda może zostać w każdym czasie wycofana, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie mojej zgody przed jej wycofaniem.

Data i godzina przyjęcia wniosku

(wypełnia placówka)

Podpisy rodzica/ów

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.119 z 04.05.2016, str.1 oraz Dz.U. UE L 127 z 23.05.2018, str.2) (dalej: RODO)

Informujemy, że:

- 1) Administratorami danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu składania zgłoszeń na dyżur wakacyjny do przedszkoli/szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Szczecin są te przedszkola/szkoły podstawowe pełniące dyżur w okresie przerwy wakacyjnej ustalonej przez organ prowadzący, na wspólny wniosek dyrektora i rady rodziców, wybrane przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka w zgłoszeniu (dane kontaktowe do każdej z placówek znajdują się w Informatorze).
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych u każdego Administratora - w każdej placówce - możliwy jest przy użyciu danych kontaktowych placówki; należy pamiętać, iż powyższe dane służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych, a inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu składania zgłoszeń na dyżur wakacyjny, w szczególności informacji o terminach dyżuru, statusie zgłoszenia, kryteriach i wynikach kwalifikacji na dyżur.
- 3) Dane osobowe dzieci oraz rodziców lub opiekunów prawnych dzieci będą przetwarzane w celu zapewnienia dzieciom uczęszczającym do przedszkoli publicznych/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych świadczeń w innej placówce, w okresie przerwy wakacyjnej trwającej w placówce macierzystej, ustalonej przez organ prowadzący przedszkole/szkołę podstawową - na wspólny wniosek dyrektora przedszkola i rady rodziców, o której mowa w § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017r. poz. 649 ze zm.), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO a także na podstawie zgody w zakresie adresu e-mail.
- 4) Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być: uprawniony podmiot obsługi informatycznej dostarczający i obsługujący system elektroniczny zgłaszania dzieci do dyżurnych przedszkoli w okresie trwania przerwy wakacyjnej w macierzystej placówce, do której dziecko jest zapisane, na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych, organ prowadzący w zakresie zapewnienia miejsca w placówkach wychowania przedszkolnego w okresie przerwy wakacyjnej, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa.
- 5) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
- 6) Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018r. poz. 996 ze zm.).
- 7) Rodzicom lub opiekunom prawnym w związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują następujące prawa, a ich realizacja musi być zgodna z RODO:
 - a) prawo dostępu do danych;
 - b) prawo do sprostowania danych, przy uwzględnieniu celu przetwarzania;
 - c) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo do usunięcia danych osobowych;
 - e) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
- 8) Rodzicom lub opiekunom prawnym dziecka, jeżeli stwierdzą, że przetwarzanie danych w procesie zgłaszania dziecka do dyżurnego przedszkola w okresie trwania przerwy wakacyjnej w macierzystej placówce narusza RODO, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), z tym że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych.
- 9) Podanie danych zawartych w zgłoszeniu jest warunkiem umożliwiającym udział w zgłaszaniu dziecka do dyżurnego przedszkola/szkoły, co wynika w szczególności z przepisów wskazanych w pkt 3. Oznacza to, że podanie danych zawartych w zgłoszeniu jest konieczne do uczestniczenia w procesie zgłaszania dziecka do przedszkola dyżurnego, w okresie przerwy wakacyjnej.

Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych.

.....
Data i podpis rodzica/prawnego opiekuna